河 北 大 学

基 建、修 缮 工 程 结 算 报 审 表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 工 程 名 称 |  | | |
| 施工单位名称 |  | | |
| 施工单位联系人 |  | 联系电话 |  |
| 资金来源及预算金额 |  | 工程预付款 |  |
| 合同价、招标价 |  | 报审造价 |  |
| 填 报 人 |  | 联系电话 |  |
| 报送单位需提供如下有关资料一式二份（至少一份原件，请在“□”内打“√”）  □ 招标、投标文件(纸质版/PDF版，及投标预算软件版)  □ 施工合同或协议书  □ 工程竣工验收报告  □ 工程变更签证  □ 工程竣工图纸或施工草图（甲乙双方盖章）  □ 工程结算书（纸质版及软件版）  □ 工程已缴纳水电费依据   * 工程延期说明等其他有关资料 | | | |
| 报送单位负责人： 报送单位盖章  （签名） （盖章） | | | |
| 财务审核意见：    （签名） 年 月 日 | | | |